Администрация Тамбовской области
ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.Т.КАРАСЕВА»
(ТОГАПОУ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. И.Т.КАРАСЕВА)

П Р И К А З

21.11.2021 № 407

п. Строитель

Об утверждении плана антикоррупционного просвещения работников на 2022 год

В целях повышения правового просвещения сотрудников образовательной организации, в том числе по вопросам противодействия коррупции, формирования системы знаний и навыков, достаточных для самостоятельного выявления признаков коррупции в отношениях, связанных с исполнением должностных обязанностей, а также отказа от совершения коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников на 2022 год (Приложение 1).
2. ПОПОВОЙ Елене Васильевне, заместителю директора:
2.1. Ознакомить с планом мероприятий по антикоррупционному просвещению ответственных лиц и исполнителей под подпись.
3. СОЛОТИНОЙ Екатерине Васильевне, методисту настоящий приказ на официальном сайте колледжа в информационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после утверждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.П. Бетин

Приложение 1
к приказу от 21.11.2021 года №407

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционному просвещению сотрудников ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им. И.Т.Карасева» на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1.	Своевременная актуализация локальных правовых актов по противодействию коррупции и ознакомление с ними под роспись. Размещение их на официальном сайте колледжа.	В течение года	Попова Е.В., заместитель директора; Васильева Н.Г., специалист по кадрам; Солотина Е.В., методист
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Теплякова Ю.С., юрисконсульт
3.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении.	В течение года	Попова Е.В., заместитель директора
4.	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядка подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности.	Март 2022 г.	Саютина В.И., методист
5.	Проведение с работниками лекции по изучению материалов по противодействию коррупции.	Апрель-май 2022 г.	Попова Е.В., заместитель директора
6.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку либо как просьба о даче взятки.	Сентябрь 2022 г.	Теплякова Ю.С., юрисконсульт; Заместитель директора (по безопасности)
7.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в учреждение, с локально - нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Октябрь 2022 г.	Васильева Н.Г., специалист по кадрам

8.	Организация и проведение мероприятий, приуроченныхМеждународному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Декабрь 2022 год	Попова Е.В., заместитель директора
9.	Размещение на информационных стендах учреждения и актуализация просветительских материалов, направленных на формирование антикоррупционного поведениясотрудников.	В течение года	Попова Е.В., заместитель директора
10.	Проведение лекции для сотрудников по вопросам соблюдения общих принципов служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком и положением Кодекса этики и служебного поведения сотрудников и предотвращенияконфликта интересов.	Ежеквартально	Васильева Н.Г., специалист по кадрам
11.	Анализ реализации плана антикоррупционного просвещения сотрудников учреждения	Декабрь 2022 год	Попова Е.В., заместитель директора